



Satzung der Deutschen Arbeitsgruppe KMT/SZT der Pflegenden

eine Arbeitsgruppe der EBMT Nurses Group

Ziele der AG:

- Erfahrungsaustausch: Aufbau eines Netzwerks der Pflegenden
- Kennen lernen anderer Einrichtungen und deren Arbeitsweise
- Vereinheitlichung der Pflegepraxis im Sinne einer Evidenz basierten Pflege auf national/europäischer Ebene
- Förderung der Fort- und Weiterbildung im Bereich der Stammzelltransplantation
- Unterstützung des nationalen KMT- Kongresses:
 - langfristige Terminplanung.
 - Rahmenplanung
- Zusammenarbeit mit der EBMT Nurses Group
- Zusammenarbeit und Austausch mit nationalen und internationalen onkologischen Fachgesellschaften
- Kontaktpflege zu nationalen Vereinigungen der Selbsthilfe im Bereich KMT und Hämatologie
- Pflegeforschungsprojekte und Studien im Bereich KMT/SZT unterstützen, fördern und initiieren
- Förderung und Mitarbeit an Entwicklungen in der Pflege auf dem Gebiet der Stammzelltransplantation
- Veröffentlichung von Arbeitsergebnissen
- Unterhalten einer Homepage als Informations- und Kommunikationsmedium

Vorstand:

Mitglieder des Vorstandes

- Der Vorstand setzt sich aus vier Personen zusammen: einem Vorsitzenden und drei weiteren Vorstandsmitgliedern
- Alle 2 Jahre werden zwei Vorstandsmitglieder für vier Jahre neu gewählt, um die Kontinuität der Vorstandsarbeit zu gewährleisten
- Die Aufgaben werden innerhalb des Vorstandes nach Absprache auf die Vorstandsmitglieder verteilt

Aufgaben des Vorstandes:

- Inhaltliche Vorbereitung der Tagungen der KMT-AG
- Planung und Vorbereitung der strategischen Ziele
- Verantwortlich für die zielorientierte Arbeit der AG
- Zusammenarbeit mit der EBMT Nurses Group:
 - Aktive Unterstützung der Aktivitäten
 - Benennen eines Ansprechpartners für das Editorial sub-committee
 - Benennen eines Ansprechpartners für das Research sub-committee
 - Benennen eines Ansprechpartners für JACIE
- Zusammenarbeit mit onkologischen Fachgesellschaften gewährleisten
- Regelmässige Information der AG-Mitglieder
- Inhaltliche Gestaltung der Homepage der KMT-AG
- Organisation und Archivierung des Schriftverkehrs

Aufgaben des Vorsitzenden

- Der Vorsitzende ist die Kontaktperson gegenüber Dritten
- Der Vorsitzende vertritt die Interessen der KMT-AG und der EBMT Nurses Group
- Der Vorsitzende oder ein anderes Mitglied des Vorstandes nimmt am jährlich im Rahmen des EBMT - Kongresses stattfindenden Meeting der „National Group Chairs“ teil
- Der Vorsitzende oder ein anderes Mitglied des Vorstandes nimmt am jährlich im Rahmen des EBMT - Kongresses stattfindenden „Nurses General Meeting“ der EBMT Nurses Group (NGM) teil.
- Der Vorsitzende oder ein anderes Mitglied des Vorstandes bereiten das jährlich im Rahmen des EBMT- Kongresses stattfindenden „Nurses National Group Meeting“ vor

Wahl des Vorstandes:

- Die Wahl des Vorstandes findet schriftlich und geheim statt
- Alle 2 Jahre werden zwei Mitglieder des Vorstandes neu gewählt
- Jedes Vorstandsmitglied ist für vier Jahre gewählt
- Der Vorsitzende wird durch Wahl von den Mitgliedern der AG gewählt
- Der Vorsitzende ist spätestens alle zwei Jahre neu zu wählen
- Eine Wiederwahl in den Vorstand ist möglich, jedoch nicht wieder für die Funktion des Vorsitzenden
- Stimmberechtigt sind alle anwesenden Mitglieder
- Es gilt die einfache Mehrheit

- Bei vorzeitigem Ausscheiden eines Vorstandsmitgliedes wird für die verbleibende Wahlperiode ein AG Mitglied kommissarisch vom Vorstand eingesetzt

Zugangsvoraussetzungen

- Mitglieder können Pflegekräfte aus allen deutschsprachigen KMT/SZT- Zentren sein.
- Die Mitglieder müssen examinierte Fachpflege- oder Pflegekräfte aus dem Bereich KMT/SZT sein
- Für jedes Zentrum können zwei Mitglieder benannt werden. (Ansprechpartner + Stellvertreter)
- Die Mitglieder der KMT-AG sollten auch Mitglieder der EBMT Nurses Group sein (individuelle oder Zentrumsmitgliedschaft)
- Mindestens ein Mitglied jedes KMT- Zentrums muss über E-mail erreichbar sein, um auf diesem Weg den Zugang zu allen Informationen zu gewährleisten

Aufgaben

- Die Mitglieder sollen regelmässig an den Tagungen der KMT-AG teilnehmen, um eine kontinuierliche Arbeit zu gewährleisten
- Die strategischen Ziele werden durch die Mitglieder der KMT-AG festgelegt
- Die Mitglieder unterstützen aktiv die Arbeit der KMT-AG

Arbeitsweise der KMT-AG

Arbeitstagungen:

- Die KMT-AG zweimal jährlich im Frühjahr und Herbst für jeweils zwei Tage
- Die Tagungen finden im Wechsel in unterschiedlichen KMT- Zentren statt
- Die Termine und gastgebenden Zentren werden mindestens ein Jahr im Voraus festgelegt
- Inhaltlich wird die jeweilige Tagung durch den Vorstand vorbereitet
- Die Organisation der Tagung erfolgt durch das Zentrum vor Ort

Entscheidungen - Stimmrecht:

- Entscheidungen werden von den anwesenden Mitgliedern der AG getroffen
- Jedes anwesende Mitglied hat eine Stimme
- Gültig ist der Mehrheitsentscheid

Kommunikation

- Informationen, Einladungen zu Tagungen, sowie der Austausch von Daten werden über E-Mail versandt

Finanzen:

- Die finanziellen Mittel werden vom Vorstand verwaltet
- Der Vorstand entscheidet unter sich, wer der Hauptverantwortliche für die Finanzen wird
- Es erfolgt ein Rechenschaftsbericht, der jeweils bei den AG-Treffen abgelegt wird.
- Einnahmen (z.B. Sponsorengelder) gehen immer über den Vorsitzenden
- Finanzielle Transaktionen werden über ein Unterkonto des Vereins „Hilfe für Krebskranke“ in Nürnberg abgewickelt
- Bei Auflösung der KMT-AG gehen die verbleibenden Mittel an die EBMT-NG

Kontaktadresse:

- Homepage: www.kmt-ag.de
- Adresse des Vorsitzenden